

**ПОРЯДОК
ПРИЁМА ВОСПИТАННИКОВ
В МБДОУ Д/С № 13 ПОСЛЕ ИХ ОТСУТСТВИЯ
ПО РАЗЛИЧНЫМ ПРИЧИНАМ**

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБДОУ д/с № 13
от «05» июля 2022 г. № 36
Заведующий Беликова С.А.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий порядок разработан для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №13 «Солнышко» города Сафоново Смоленской области (далее по тексту Учреждение) в соответствии с пунктом 15 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон об образовании) к компетенции организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, относится создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья.

Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе создает безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации; соблюдает права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников образовательной организации (пункты 2 и 3 части 6 статьи 28 Закона об образовании). В соответствии с пунктами 2 и 3 части 4 статьи 41 Закона об образовании организации, осуществляющие образовательную деятельность, при реализации образовательных программ создают условия для охраны здоровья обучающихся, в том числе обеспечивают проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации и соблюдение государственных санитарноэпидемиологических правил и нормативов. Порядок организации и проведения санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий определяется **Учреждением самостоятельно** в соответствии с действующим законодательством.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРИЕМА ВОСПИТАННИКОВ ПОСЛЕ ИХ ОТСУТСТВИЯ ПО РАЗЛИЧНЫМ ПРИЧИНАМ

2.1. Прием воспитанников после перенесенного заболевания допускается исключительно при наличии медицинской справки от врача-

педиатра (другого лечащего врача), содержащей указание диагноза, заверенной подписью и скрепленной печатью.

2.2. Пропуски по иным причинам (выбытие в отпуск, по семейным обстоятельствам, при необходимости обследования и др.) допускаются только на основании личного заявления родителей (законных представителей), предоставляемого не позднее, чем за 1 (один) день

2.3. Период отсутствия воспитанников по иным причинам, не связанным с заболеванием, без предоставления медицинской справки, допускается не более 5-ти (пяти) рабочих дней, за исключением выходных и праздничных дней.

2.4. Прием воспитанников, отсутствовавших по иным причинам, не связанным с заболеванием, более 5-ти (пяти) рабочих дней, за исключением выходных и праздничных дней, допускается исключительно при наличии справки от врача-педиатра, содержащей сведения о состоянии здоровья, эпидемиологического окружения, заверенной подписью и скрепленной печатью. При отсутствии данной справки Воспитанник не допускается в Учреждение.

2.5. Настоящий порядок вступает в действие с 01.03.2022 года.

ПРИНЯТО:
педагогическим советом
МБДОУ д/с №13
протокол от 01.07. 2022 №5

СОГЛАСОВАНО:
Советом родителей
протокол от
30.06.2022 №4